

campus botanicus

Gartenwissen für alle

Kurzanleitung Zoom

Für alle Teilnehmer an Webinaren und Kursen des campus botanicus

© campus botanicus 2023

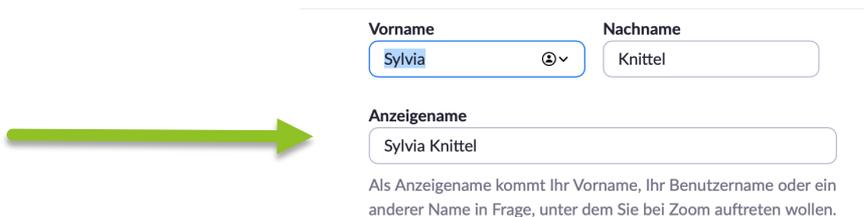
<https://campus-botanicus.de>

Voraussetzungen

- ▶ Computer mit älteren Betriebssystemen, die kein Update mehr bekommen, können nicht verwendet werden
- ▶ Ihr solltet an eurem Computer eine Kamera haben, sonst könnt ihr nur per Ton teilnehmen. Sehen und hören könnt ihr aber trotzdem alles.
- ▶ Wenn ihr per Video teilnehmt, denkt bitte daran, dass euch alle Teilnehmer sehen können.
- ▶ Man kann am Computer oder auf dem Handy teilnehmen
- ▶ Es gibt eine App, die ihr herunterladen könnt, aber es gibt auch die Möglichkeit per Browser teilzunehmen, also mit dem Programm, mit dem ihr normalerweise ins Internet geht (Chrome, Firefox, Safari oder ähnliches)
- ▶ **Die Zoom-App läuft grundsätzlich stabiler und zuverlässiger, daher empfehlen wir, die App herunterzuladen**

Teilnehmen - Vorbereitung

- ▶ Ihr könnt per Browser ohne Anmeldung bei Zoom teilnehmen
- ▶ Bei der Verwendung der App bitte ein kostenloses Konto anlegen. Das ist sehr viel einfacher, weil ihr automatisch eingeloggt werdet, sobald ihr auf den Link klickt
- ▶ Wenn ihr euch registriert, dann achtet bitte darauf, dass ihr auf der Zoom.us - Seite bei "Mein Konto"-> Profil euren Anzeigenamen richtig angebt. Euren korrekten Namen brauchen wir für die Einlasskontrolle.



The image shows a screenshot of a Zoom registration form. It features three input fields: 'Vorname' (First Name) with the value 'Sylvia', 'Nachname' (Last Name) with the value 'Knittel', and 'Anzeigename' (Display Name) with the value 'Sylvia Knittel'. A green arrow points from the left towards the 'Anzeigename' field. Below the fields, there is a small text note: 'Als Anzeigename kommt Ihr Vorname, Ihr Benutzername oder ein anderer Name in Frage, unter dem Sie bei Zoom auftreten wollen.'

- ▶ Ihr könnt schon ab 20 Minuten vorher in das Webinar kommen. Bei kostenpflichtigen Veranstaltungen machen wir eine Einlasskontrolle, bitte logge dich rechtzeitig über den Link in den Vortrag ein.

Wie ich in die Veranstaltung komme

- ▶ In der Mail und im Ticket findet ihr einen Zoom-Link, darunter steht eine Meeting-ID und ein Kenncode.
- ▶ Auf den Link klicken, dann öffnet sich der Browser. Hier geht ein Fenster auf, das euch anbietet, das Programm herunterzuladen.
- ▶ Wenn ihr die App habt, wird abgefragt, ob Zoom den Link in der **App** öffnen darf. Alles weiter geht **automatisch**.
- ▶ **Im Browser teilnehmen:** Es dauert meist einen Moment, also bitte etwas Geduld. Dann erscheint im Fenster folgende Information, auf die ihr bitte klickt

Klicken Sie bitte auf [zoom.us öffnen](#), wenn Sie den Systemdialog sehen.

Sollten Sie keine Aufforderung von Ihrem Browser erhalten, [klicken Sie hier](#), um ein Meeting zu beginnen, oder auf [Herunterladen und AusführenZoom](#)

Wenn Sie die Anwendung nicht herunterladen oder ausführen können, [treten Sie über Ihren Browser bei](#).

Über den Browser teilnehmen

- ▶ Nach dem Klick werdet ihr aufgefordert, euren Namen einzugeben - bitte macht das, damit wir bei der Einlasskontrolle bei kostenpflichtigen Veranstaltungen schneller sind.
- ▶ Manchmal müsst ihr bei „Ich bin kein Roboter“ einen Haken setzen und sinnfreie Suchbildchen beantworten.



Ihr Name

Ich bin kein Roboter.  reCAPTCHA
Datenschutzerklärung - Nutzungsbedingungen

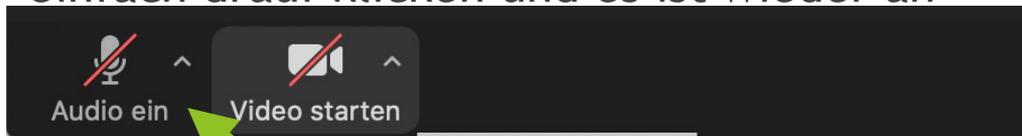
Beitreten

- ▶ Auf „Beitreten“ klicken und Datenschutz und Nutzungsbedingungen zustimmen - fertig
- ▶ Normalerweise müsst ihr die Meeting-ID und Kenncode nicht eingeben, das ist schon vorbelegt. Falls doch: Sie steht in der Mail/im Ticket

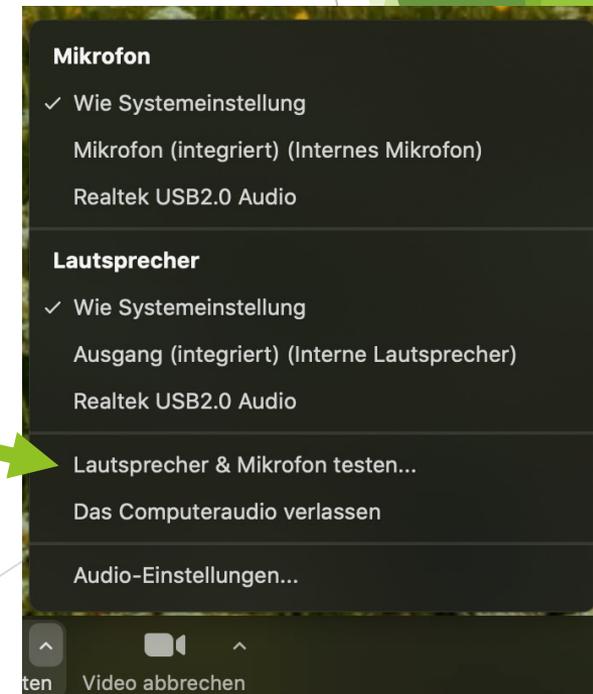
Einstellungen Mikrofon/Lautsprecher

An Audio per Computer teilnehmen

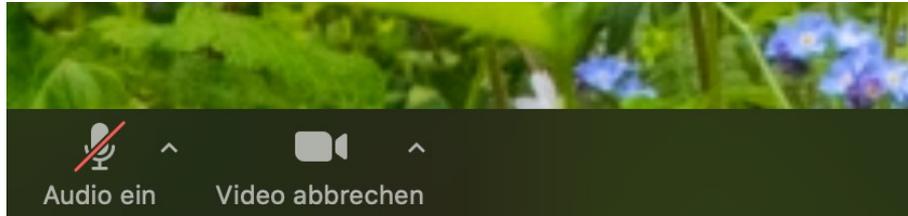
- ▶ Den blauen Button bestätigen, evtl. kommt dann die Frage nach dem Zugriff auf das Mikrofon - bitte erlauben
- ▶ Unten links im Fenster seht ihr die Einstellungen für Mikro und Video. Durchgestrichen ist ausgeschaltet, einfach drauf klicken und es ist wieder an



- ▶ Das kleine Dreieck öffnet die Einstellungen, hier könnt ihr auch testen, ob Lautsprecher und Mikro funktionieren
- ▶ Die Videoeinstellungen braucht ihr normalerweise nicht



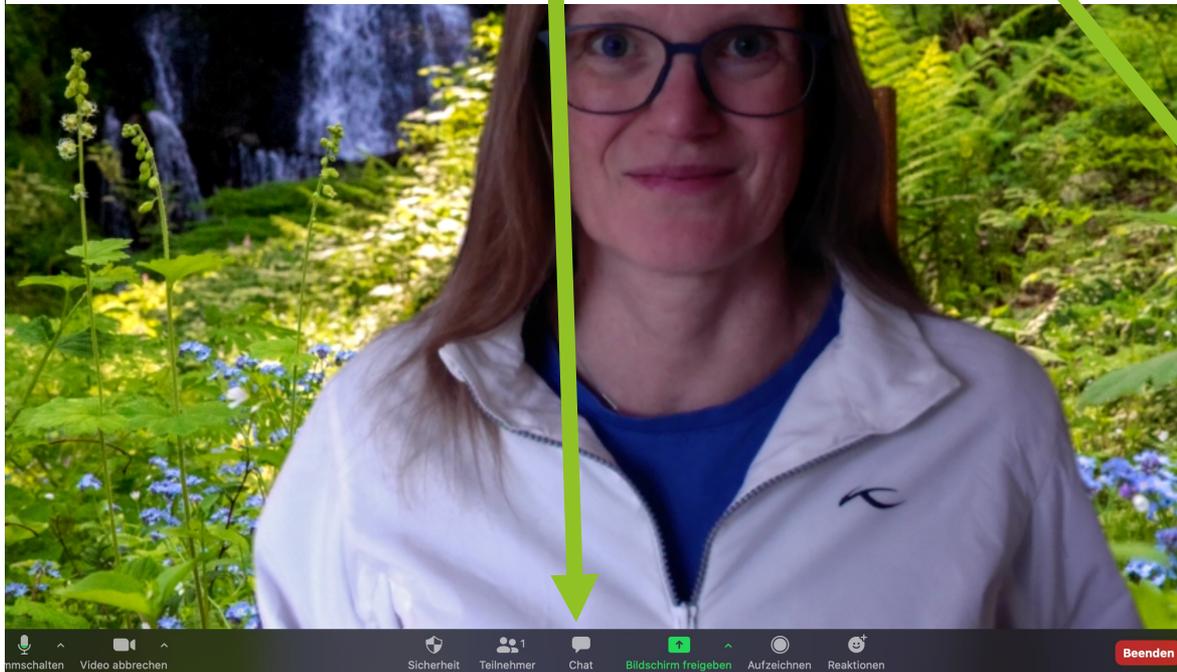
Während des Vortrags



- ▶ Das **Mikrofon** solltet Ihr **ausstellen**. Denn dann gibt es weniger Tonstörungen. Ihr könnt es jederzeit wieder anmachen, falls Fragen so gestellt werden dürfen - einfach draufklicken.
- ▶ Das Video könnt ihr anlassen oder ausmachen. Bitte beachtet, dass alle euren Hintergrund sehen können ;)
- ▶ Der Teil in der Mitte der Leiste gibt euch weitere Informationen. Bitte beachtet, dass die Moderatoren manche Funktionen nicht freischalten.
- ▶ Du kannst den ReferentInnen mit „Reaktionen“ Beifall klatschen

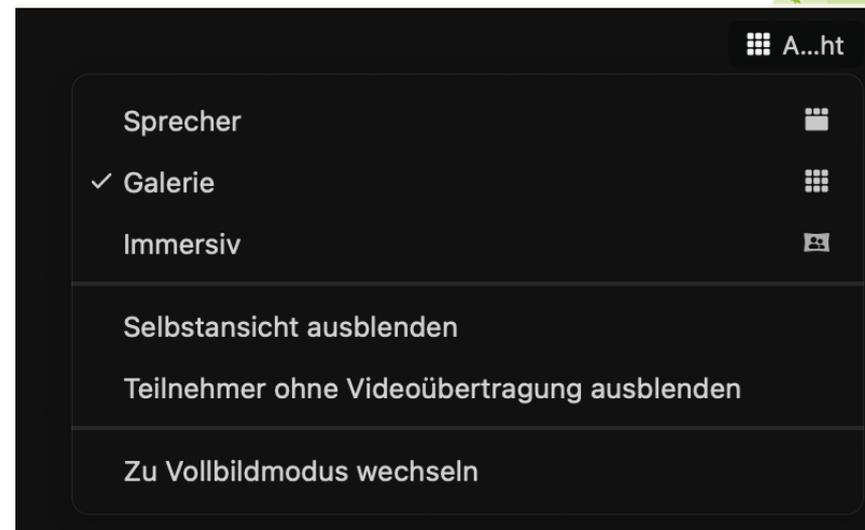
Während des Vortrags - Fragen im Chat

- ▶ Wenn ihr Fragen habt, könnt ihr diese jederzeit im Chat stellen - einfach auf Chat klicken und die Frage unten eintippen. So geht uns keine Frage verloren und ihr könnt sehen, was andere gefragt haben. Ein weiterer Klick auf das Symbol blendet den Chat wieder aus.



Während des Vortrags - Darstellung Bildschirm

- ▶ Wenn Ihr rechts oben auf “Ansicht“ bzw. die 9 kleinen Kästchen klickt, dann öffnet sich ein Menü, in dem ihr aussuchen könnt, wie die Darstellung ist. Also ob ihr den Sprecher groß oder alle in kleinen Kästchen seht
- ▶ Das Menü ändert sich, sobald ein Bildschirm freigegeben ist. Dann könnt ihr auswählen, ob ihr nur den Bildschirm oder den Bildschirm samt Referent nebendran sehen wollt. Das könnt ihr beliebig ändern, es hat keine Auswirkungen auf den Rest der Teilnehmer:innen, sondern ändert nur die Darstellung bei Dir.





Das war's schon - viel Spaß
mit unseren Vorträgen und
Kursen!

Euer campus botanicus